Приложение № 1

к Порядку уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников МБДОУ «Бондаревский детский сад «Солнышко» к совершению коррупционных правонарушений

(должность, Ф.И.О. работодателя)

ОТ

(Ф.И.О. работника, должность, номер телефона)

Уведомление

о факте обращения в целях склонения работника к совершению
коррупционных правонарушений

Сообщаю, что: 1)

|  |
| --- |
| (обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения, |
| 2) | дата, место, время склонения к совершению коррупционного правонарушения) |
| (все известные сведения о лице, склоняющем к совершению коррупционного правонарушения)9 |
| 3) |  |
| (сущность предполагаемого коррупционного правонарушения)9 |
| 4) |  |
| (способ склонения к совершению коррупционного правонарушения)9 |

5)

(дополнительные имеющиеся по факту склонения к совершению коррупционного правонарушения документы)

(подпись) (инициалы и фамилия)

(дата)

Регистрация: № от « » 20 г.

Приложение № 2 к Порядку уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников организаций к совершению коррупционных правонарушений

Журнал

регистрации уведомлений о фактах

обращения в целях склонения работников МБДОУ «Бондаревский детский сад «Солнышко»

(наименование организации)
к совершению коррупционных правонарушений

Начат: « » 20 г.

Окончен: « »\_\_ 20 г.

На « » листах

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | РегистрационныйномеруведомленИЯ | Дата и время регистрации уведомления | Ф.И.О.,должностьподавшегоуведомление | Краткоесодержаниеуведомления | Количестволистов | Ф.И.О.регистрируюгцегоуведомление | Подпись регистрирующег о уведомление | Подписьподавшегоуведомление | Особыеотметки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Ознакомление работников МБДОУ «Бондаревский детский сад «Солнышко» с Порядком уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения

работников

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| п/п | ФИО | Должность | Подпись, дата |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |